

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" br. 74/14.) i članka 18. Statuta Udruge, na izvanrednoj skupštini Udruge tajnika i računovođa u školstvu, održanoj 27. 6. 2015. godine, Skupština donosi

STATUT Udruge tajnika i računovođa u školstvu

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom, u skladu sa Zakonom, uređuju: naziv i sjedište, zastupanje, izgled pečata udruge, područje djelovanja sukladno ciljevima, ciljevi, djelatnost kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguravanja javnosti djelovanja udruge, uvjeti i način učlanjivanja i prestanka članstva, prava i obveze i odgovornost te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, teritorijalnom djelovanju udruge, znaku udruge i njegovu izgledu te drugim pitanjima od značenja za udругu.

Članak 2.

Puni **naziv** udruge glasi Udruga tajnika i računovođa u školstvu.
Skraćeni naziv udruge glasi: UTIRUŠ.

Članak 3.

Sjedište UTIRUŠ-a je u Trogiru, Obala bana Berislavića 16.
Odluku o promjeni sjedišta donosi predsjednik.
UTIRUŠ **djeluje na** teritoriju Republike Hrvatske.

Članak 4.

UTIRUŠ ima znak.

Znak se sastoji od dva kvadrata crvene boje i dva simbola koji označavaju vagu i novac. Ispod znaka piše skraćeni naziv Udruge.

UTIRUŠ ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 35 mm.

Uz rub je napisan puni naziv UDRUGA TAJNIKA I RAČUNOVOĐA U ŠKOLSTVU, TROGIR, a u sredini se nalazi znak Udruge.

Članak 5.

UTIRUŠ je udruga registrirana pri nadležnom tijelu državne uprave.
UTIRUŠ je samostalna, neprofitna, nestranačka pravna osoba.

2. ZASTUPANJE

Članak 6.

UTIRUŠ zastupa Predsjednik i Potpredsjednik.
Za zastupanje Udruge u pojedinim aktivnostima (pregovorima sa Sindikatima, suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta i slično) Predsjednik može imenovati posebne ovlaštenike, koji smiju zastupati Udrugu isključivo za određenu aktivnost u određenom razdoblju.

3. CILJEVI , DJELATNOSTI I PODRUJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja radnih mjesta tajnika i računovođa u školstvu, a djeluje na području strukovnih udruga u odgoju, obrazovanju, znanosti i istraživanju.

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi su:

- pružanje stručnih, pravnih i računovodstvenih savjeta članovima,
- aktivno zalaganje za status tajnika i računovođa te zalaganje da svaka škola ima tajnika i računovođu,
- prikupljanje i obrada podataka o stručnoj zastupljenosti tajnika i računovođa u školstvu,
- stručno educiranje članstva u svrhu boljeg rada,
- predlaganje i izmjena i dopuna zakonskih propisa u korist tajnika i računovođa,
- osmišljavanje i organiziranje radionica, predavanja, seminara i tribina za članove,
- obavljanje izdavačke djelatnosti u cilju informiranja članova o problemima kojima se susreću tajnici i računovođe u svom radu,
- pomaganje i savjeti stručnih osoba članovima,
- suradnja s međunarodnim organizacijama, udruženjima i institucijama sličnih ciljeva,
- suradnja sa svim institucijama i udrugama građana u Republici Hrvatskoj i inozemstvu koja se zalažu za iste ciljeve,
- obrazovanje, seminari i ostala prava uz pomoć kojih tajnici i računovođe mogu stručno napredovati,
- zaštita digniteta i promicanje struke,
- zalaganje za stručnom zastupljenošću u poslu na radno mjesto tajnika i računovođe, te zalaganje da poslove računovođe može obavljati osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij ekonomske, odnosno stručni studij ekonomske struke ,
- kvalitetna suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa i s Županijskim uredima;
- omogućiti i izboriti se za napredovanje u struci (mentor, savjetnik, viši savjetnik),

- organiziranjem društvenih i stručnih skupova i sudjelovanje u skupovima i aktivnostima drugih subjekata,
- izdavanje publikacija, pisanom i usmenom riječju, koristeći sredstva javnog priopćavanja za članove,
- angažiranje članova udruge u radu i posredovanje s institucijama od interesa za unapređenje struke (FINA, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Ministarstva financija i sl.).

Radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka na temelju odluke Skupštine, Udruga može osnovati trgovačko društvo.

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće **gospodarske djelatnosti**:

- pružanje stručnih, pravnih i računovodstvenih savjeta tajnicima i računovođama,
- osmišljavanje i organiziranje radionica, predavanja, seminara i tribina,
- obavljanje izdavačke djelatnosti u cilju informiranja javnosti o problemima kojima se susreću tajnici i računovođe u svom radu,

5. JAVNOST RADA

Članak 9.

Rad UTIRUŠ-a je javan i ostvaruje se obavješćivanjem članstva i medija, te putem elektroničke pošte i na web stranici UTIRUŠ-a.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, UTIRUŠ može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju.

6. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI

Članak 10.

UTIRUŠ se može udruživati u saveze ili zajednice udruuga na državnoj ili međunarodnoj razini. Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju UTIRUŠ-a donosi Skupština.

7. ČLANSTVO

Članak 11.

Član UTIRUŠ-a može biti svaka poslovno sposobna fizička osoba koja radi ili je radila na tajničkim, administrativnim i računovodstveno financijskim poslovima u školstvu.

Popis članova vodi se u elektroničkom obliku i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu i prezimenu (nazivu člana), OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriju članstva, prestanak članstva i dr.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Pravo na redovno članstvo imaju sve poslovno sposobne osobe koje prihvate odredbe ovog Statuta i ostale akte UTIRUŠ-a.

Redovni članovi aktivno sudjeluju u radu UTIRUŠ-a, biraju i mogu biti birani te plaćaju članarinu.

Pravo na počasno članstvo imaju svi državljani Republike Hrvatske te stranci koji svojim djelovanjem posebno pridonose radu UTIRUŠ-a.

Počasni članovi sudjeluju u radu, ali ne biraju i ne mogu biti birani te ne plaćaju članarinu.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Predsjednik na prijedlog Skupštine za značajan doprinos radu UTIRUŠ-a.

Odluku o prijemu u redovno i počasno članstvo donosi Predsjednik po primitku potpisane pristupnice.

Članak 12.

Prava i obveze članova UTIRUŠ-a su:

- birati i biti birani,
- biti informirani o radu UTIRUŠ-a,
- svojim djelovanjem štititi interese, ugled i čast UTIRUŠ-a,
- plaćati članarinu prema odluci Predsjednika UTIRUŠ-a (samo redovni članovi), određenoj na redovnoj skupštini,
- sudjelovati u radu Udruge,
- aktivno rade na provođenju ciljeva i djelatnosti Udruge.

Članak 13.

Članstvo u UTIRUŠ-u prestaje:

- prestankom djelovanja UTIRUŠ-a;
- pismenom izjavom istupanju iz članstva;
- isključenjem iz članstva
- neplaćanjem članarine – za tekuću godinu (najkasnije do 31.3.).

Članu udruge kojemu je članstvo prestalo po jednom od osnova iz ovih točaka, briše se iz evidencije članstva koji vodi tajnik i to danom pisane izjave člana, isprave o smrti, konačne odluke odnosno po isteku roka od 31.3. tekuće godine.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do 31.3. tekuće godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Članak 14.

Član UTIRUŠ-a može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ugrozi interese UTIRUŠ-a ili prouzroči ozbiljnu štetu UTIRUŠ-u i njegovom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Predsjednik UTIRUŠ-a.

Isključeni član ima pravo žalbe **Skupštini** UTIRUŠ-a u roku od petnaest dana od dana uručivanja odluke o isključenju.

Odluka Skupštine UTIRUŠ-a, donesena povodom žalbe o isključenju, konačna je.

8. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela UTIRUŠ-a su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Upravni odbor

8.1. Skupština UTIRUŠ-a

Članak 16.

Skupština UTIRUŠ-a je najviše tijelo upravljanja UTIRUŠ-a.

Skupštinu UTIRUŠ-a čine svi poslovno sposobni članovi Udruge.

Članak 17.

Skupština UTIRUŠ-a:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- donosi i usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- donosi i mijenja Program UTIRUŠ-a,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- bira i razrješuje Predsjednika s mogućnošću reizbora,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora na prijedlog Predsjednika,
- razmatra i usvaja izvješća o radu UTIRUŠ-a,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom,
- odlučuje o prestanku rada UTIRUŠ-a,
- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluku o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,

Članak 18.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna skupština saziva se najmanje jednom godišnje, **Izborna skupština** održava se svake pete godine, a **Izvanrednu skupštinu** prema potrebi saziva Predsjednik.

Skupštinu UTIRUŠ-a saziva Predsjednik najmanje petnaest dana prije održavanja. Odluka o sazivanju sadrži prijedlog dnevnog reda, datum, vrijeme i mjesto održavanja Skupštine. Poziv za Skupštinu objavljuje se na web stranici UTIRUŠ-a, te se isti ne šalje poštom.

Predsjednik je dužan sazvati Skupštinu na prijedlog najmanje jedne trećine ukupnog broja članova UTIRUŠ-a.

Ukoliko Predsjednik ne postupi po zahtjevu u roku od petnaest dana, predlagač tj. jedna trećina ukupnog broja članova Skupštine ima pravo sama sazvati Skupštinu.

Ta odluka o sazivanju sadrži prijedlog dnevnog reda, datum, vrijeme i mjesto održavanja Skupštine.

Članak 19.

Skupština može pravovaljano odlučivati i donosi pravovaljane odluke većinom glasova nazočnih članova.

Skupštini predsjedava predsjednik, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednik.

U slučaju odsutnosti predsjednika i potpredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedati Skupštinom.

U slučaju isteka mandata Skupštinu saziva najstariji član Skupštine.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar, a koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Skupština odlučuje pravovaljano i odluke se doneose većinom glasova nazočnih članova.

8.2. Predsjednik UTIRUŠ-a

Članak 20.

Predsjednik UTIRUŠ-a je izvršno tijelo UTIRUŠ-a .

Predsjednika bira Skupština UTIRUŠ-a na mandat od pet godina s mogućnošću reizbora.

Predsjednik obavlja sljedeće poslove:

- zastupa Udruhu,
- saziva Skupštinu UTIRUŠ-a,
- rukovodi radom Skupštine,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština;

- predlaže financijski plan i utvrđuje završni račun, koji poslije obvezno potvrđuje Skupština;
- brine se o provedbi odluka i drugih akata Skupštine;
- odlučuje o visini članarine;
- u skladu s ciljevima UTIRUŠ-a promiče i organizira sve djelatnosti UTIRUŠ-a između dvaju zasjedanja Skupštine;
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu;
- odlučuje i imenuje radna tijela i stručna povjerenstva UTIRUŠ-a,
- daje smjernice za rad UTIRUŠ-a;
- donosi odluku o imenovanju ovlaštenika za zastupanje UTIRUŠ-a za pojedine poslove
- dodjeljuje priznanja zaslužnim članovima UTIRUŠ-a i drugim osobama
- rukovodi stručnim radom udruge (kroz radna tijela i stručne aktivnosti)
- promiče rad Udruge kroz tiskane i elektronične medije
- obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta
- donosi odluku o isključenju člana iz udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge,
- upravlja imovinom Udruge.

Članak 21.

Skupština može razriješiti predsjednika i prije isteka vremena na koje je izabran, ako prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze.

Skupština tada bira novog Predsjednika, a njegov mandat traje do sljedeće Izborne skupštine.

Predsjednik rukovodi UTIRUŠ-om i zastupa UTIRUŠ, pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine i podnosi izvještaj o svom radu Skupštini.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, zamjenjuje ga potpredsjednik ili osoba koju ovlasti predsjednik.

Članak 22.

Predsjednik po potrebi može osnovati savjetodavno-stručna tijela koja mu pomažu u rješavanju nekih pitanja ili obavljanju nekih poslova.

Članove savjetodavno-stručnog tijela imenuje i razrješava predsjednik UTIRUŠ-a.

Stručna savjetodavna tijela dužna su na poziv predsjednika sastaviti pismeno izvješće o svom radu.

8.2.2. Potpredsjednik

Članak 23.

UTIRUŠ ima potpredsjednika.

Potpredsjednika UTIRUŠ-a bira i razrješava Skupština na mandat od pet godina s mogućnošću reizbora.

Potpredsjednika predlaže predsjednik na kandidacijskoj listi, a potvrđuje ga Skupština.

Potpredsjednik obavlja sljedeće poslove:

- zamjenjuje Predsjednika u njegovoj odsutnosti;
- pomaže predsjedniku u ostvarivanju programa te zadataka i odluka Skupštine;
- obavlja razvojno-programске, savjetodavne , stručne i druge poslove u skladu s općim aktima Udruge
- aktivno sudjeluje u radu Upravnog odbora
- ima izvršnu funkciju

Ukoliko je predsjednik tajnik, Potpredsjednik UTIRUŠ-a mora biti računovođa.

8.2.3. Tajnik

Članak 24.

Tajnika UTIRUŠ-a bira i razrješava Skupština UTIRUŠ-a na mandat od pet godina s mogućnošću reizbora.

Tajnika UTIRUŠ - a predlaže predsjednik na kandidacijskoj listi, a potvrđuje ga Skupština.

Tajnik je osoba koja vodi poslovanje UTIRUŠ-a i odgovara Predsjedniku.

Tajnik udruge vodi registar članova.

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- pomaže predsjedniku u vođenju tekućih poslova,
- sakuplja i priprema bitne zakone za sjednicu Skupštine,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine,
- obavlja savjetodavno – pravne, stručne i druge poslove u skladu s općim aktima Udruge,
- aktivno sudjeluje u radu Upravnog odbora,
- ima izvršnu funkciju

8.3. Upravni odbor

Članak 25.

Upravni odbor je tijelo Udruge i ima sedam (7) članova koje bira Skupština na prijedlog Predsjednika na vrijeme od 5 godina i mogu biti ponovno birani.

Članu Upravnog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razriješen od strane Skupštine, te u drugim slučajevima.

Predsjednik Upravnog odbora je Predsjednik Udruge koji saziva sjednicu Odbora i rukovodi njenim radom.

Sastav Upravnog odbora čine:

- Predsjednik UTIRUŠ-a,
- Potpredsjednik UTIRUŠ-a,
- Tajnik UTIRUŠ-a,
- 4 istaknuta člana UTIRUŠ-a

Upravni odbor je tijelo koje upravlja Udrugom između dviju skupština.

Odluke Upravnog odbora su pravovaljane ako su donesene natpolovičnom većinom svih članova.

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove:

- arbitrira u slučaju spora unutar UTIRUŠ-a
- donosi opće akte udruge
- pomaže Predsjedniku u upravljanju udrugom
- aktivno sudjeluju u radu stručnih povjerenstva
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom

Svaki član Udruge može zahtijevati da Skupština opozove člana Upravnog odbora ako postupa suprotno odredbama ovog Statuta ili ako svojim aktivnostima šteti ugledu Udruge.

9. IZBOR I OPOZIV TIJELA UDRUGE**Članak 26.**

Sva tijela Udruge i njihovi članovi su izborni i opozivi.

Izbor članova u tijela Udruge obavljaju se glasovanjem.

Prijedlog za opoziv mogu dati članovi, predsjednik Udruge, Upravni odbor.

O prijedlogu za opoziv odlučuje Skupština po postupku propisanim za izbor.

Skupština Udruge može opozvati i razriješiti dužnosti tijela ili pojedine članove tih tijela i izabrati nove kada god ocijeni da ne provode njezine odluke i zaključke ili da se u svom radu ne pridržavaju odredaba statuta i zakona ili ne narušavaju ugled i dostojanstvo Udruge.

9. FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE UDRUGE**Članak 27.**

Financijska godina je kalendarska godina. Financijsko računovodstveno poslovanje udruge vodi se sukladno pozitivnim zakonskim odredbama i propisima.

Financijsko računovodstveni poslovi povjeravaju se stručnoj osobi ili ovlaštenom knjigovodstvenom servisu.

10. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 28.

Za izvršenje svojih ciljeva i zadataka, Udruga koristi materijalna i financijska sredstva iz ovih izvora:

- članarine
- donacije pravnih i fizičkih osoba
- financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave te fondova ili inozemnih izvora
- ostali prihodi (sponzorstvo, udjeli od vlasništva u trgovačkom društvu, nagrade...)

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

11. PRESTANAK DJELOVANJA UTIRUŠ-a

Članak 29.

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine Udruge ili ako se ispune zakonske pretpostvke o prestanku rada i nadležno tijelo o tome donese konačnu odluku.

Skupština donosi odluku o prestanku djelovanja UTIRUŠ-a dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, nakon namirenja vjerovnika, sudskih troškova i drugih postupaka, preostala imovina će pripasti nekoj udruzi ili ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve. O tome, kojoj će udruzi ili ustanovi ili zakladi pripasti imovina udruge, odlučit će Skupština udruge neovisno o razlogu prestanka rada udruge. Imovina se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama, a o tome će se donijeti odluka na Skupštini.

Odluku o imovini Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova prisutnih na Skupštini Udruge.

12. LIKVIDATOR

Članak 30.

U slučajevima prestanka djelovanja Udruge likvidator je predsjednik Udruge.

Udruhu u postupku likvidacije zastupa likvidator te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanje udruge iz registra udruga.

Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka.

Postupak likvidacije provodi likvidator u skladu sa zakonskim propisima.

Likvidator za svoj rad ima pravo na naknadu.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja osoba ovlaštenih za zastupanje.

13. NADZOR

Članak 31.

Članovi udruge sami **nadziru rad Udruge**.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili neki drugi opći akt Udruge, ovlašten je pisanim putem na to upozoriti Predsjednika te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Predsjednik će najkasnije u roku od 30 dana postupiti po pisanom zahtjevu člana i otkloniti nepravilnosti ukoliko ih je bilo.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika ili Skupštinu Udruge na rad pojedinih članova ili tijela Udruge. Na upozorenja i pritužbe člana Predsjednik je dužan odgovoriti pismeno u roku od 30 dana od dana primitka.

Ovisno o težini djela i nanesenoj šteti Udruzi, Skupština može odlučiti:

- da se počinitelj razriješi dužnosti,
- da počinitelj djela nadoknadi materijalnu štetu pričinjenu Udruzi,
- da se pokrene postupak za opoziv i pridruži suspenziji s dužnosti do opoziva,
- da se član isključi iz Udruge.

Član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana primitka odluke.

Skupština odlučuje o žalbi na prvoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

14. RJEŠAVANJE SPORA I SUKOB INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 32.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge nadležan je Upravni odbor.

Upravni odbor može za rješavanje pojedinog spora ili sukoba interesa imenovati posebno povjerenstvo od tri člana.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka provodi prethodni postupak i nakon utvrđenog činjeničnog stanja predlaže Upravnom odboru donošenje odgovarajuće odluke.

Protiv odluke Upravnog odbora može se u roku od 30 dana od dana dostave odluke uložiti prigovor Skupštini Udruge.

Odluka Skupštine je konačna.

12. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Statut UTIRUŠ-a donosi i mijenja Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih nazočnih članova na Skupštini nakon provedene rasprave.

Sva pitanja važna za postojanje i djelovanje UTIRUŠ-a koja nisu regulirana ovim Statutom reguliraju se općim aktima UTIRUŠ-a u skladu s ovim Statutom.

Članak 34.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština UTIRUŠ-a, a tumačenje drugih općih akata daje Upravni odbor UTIRUŠ-a.

Članak 35.

Donošenjem ovog Statuta prestaje važiti dosadašnji Statut UTIRUŠ-a, od 26.6.2010. godine.

Članak 36.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registr udruga pri tijelu državne uprave nadležnom za registraciju.

U Trogiru, 27. 6. 2015.



Predsjednica UTIRUŠ-a:
Ela Kovačić, dipl.iur.

URED DRŽAVNE UPRAVE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, ISPOSTAVA TROGIR, O V J E R A V A DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UP/I-230-02/15-02/33
URBROJ: 2181-06/09-15-5

Trogir, 16. rujna 2015. godine



UPRAVNA SAVJETNICA ZA
OPĆU UPRAVU

Neda Režić, dipl. pravnica