

**ZAPRIMANJE eRAČUNA
U ŠKOLSKIM USTANOVAMA
OD 1. SIJEČNJA 2026.**

**Petrčani, 14. studenog 2025. godine
mr.sc. Mirjana Mahović Komljenović**

NOVI ZAKON O FISKALIZACIJI (ZF)

- objavljen je u Nar. nov. br. **89/25** od 13. lipnja 2025.
- snagu stupa 1. rujna 2025., osim pojedinih zakonskih odredbi koje stupaju na snagu 1. siječnja 2026., odnosno 1. siječnja 2027.
- danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o fiskalizaciji u prometu gotovinom (Nar. nov., br. 133/12., 115/16., 106/18., 121/19., 138/20. i 114/23.) - u primjeni od 2013. radi nadzora nad gotovinskim poslovanjem koji je obuhvaćao samo B2C segment
- **ZF – modernizacija izdavanja eRačuna (putem softverskog rješenja) i proširenje fiskalizacije na B2B i B2G segment.**

Ako jedan porezni obveznik ima obvezu izdavanja eRačuna, onda drugi porezni obveznik mora eRačun moći zaprimiti = istovremeno i obveza zaprimanja eRačuna

- Smanjenje administrativnog opterećenja poduzetnika (manje poreznih obrazaca, brža naplata potraživanja, digitalni izvještajni sustav u području PDV-a u stvarnom vremenu i predispunjenost obrasca PDV...)
- PU – praćenje finansijskih tokova u realnom vremenu
- **Od 1.siječnja 2026. papirnati račun postepeno se zamjenjuje eRačunom do pune primjene eRačuna od 1. siječnja 2027.**

ZNAČENJE POJEDINIH POJMOVA

B2C segment model Fiskalizacija 1.0	transakcije u krajnjoj potrošnji (računi koji se izdaju građanima)
B2B segment	transakcije između poreznih obveznika
B2G segment model fiskalizacija 2.0	transakcije između poreznih obveznika i javnih tijela
Adresar metapodatkovnih servisa - AMS	podaci o krajnjoj adresi za zaprimanje eRačuna. Kako bi izdavatelj mogao poslati eRačun primatelju eRačuna, mora pomoću identifikatora kontaktirati AMS, koji nakon toga daje odgovor na upit koji sadrži URL adresu kod kojeg je registriran primatelj eRačuna.
Identifikator poreznog obveznika	u razmjeni eRačuna - OIB ili bilo koji identifikator u skladu s EU normom prema kojoj mora biti izdan eRačun. Primatelj eRačuna dužan je prije početka zaprimanja eRačuna, dostaviti podatak o identifikatoru putem kojeg će se pronaći njegova krajnja adresa za zaprimanje eRačuna
Pristupna točka	razmjena eRačuna obavlja se putem pristupnih tačaka a to može biti porezni obveznik ili informacijski posrednik koji ispunjava sve tehničke uvjete za razmjenu eRačuna

Digitalni certifikat	je certifikat koji je izdan od strane pružatelja usluge povjerenja / kvalificiranih pružatelja usluga povjerenja u RH, a koji se koristi za potpisivanje fiskalizacijskih poruka i pri razmjeni eRačuna za potpisivanje poruka u kojima se šalje eRačun
Informacijski posrednik	je pravna ili fizička osoba kojoj je dodijeljen OIB i koja uslužno pruža usluge izdavanja i primanja eRačuna te pratećih isprava drugima i fiskalizacije eRačuna. Na Javnom portalu PU, PU omogućava javnu dostupnost podataka objavom popisa informacijskih posrednika kojima je izdana potvrda o sukladnosti.
Fiskalizacija eRačuna	je postupak kojim se u Sustav za fiskalizaciju PU dostavljaju propisani podaci iz eRačuna (12 elemenata). 6. količini, vrsti isporučenih dobara odnosno količini ili opsegu obavljenih usluga, uključujući KPD , osim u slučaju računa za predujam 12. broju bankovnog računa ili virtualnom broju računa izdavatelja eRačuna ili bilo kojem drugom identifikatoru koji nedvosmisleno identificira eRačun izdavatelja za plaćanje.
elzvještavanje	postupak kojim u Sustav za fiskalizaciju izdavatelji i primatelji eRačuna dostavljaju podatke o određenim isporukama, a to su: podaci o odbijanju, naplati eRačuna te isporukama za koje nije bilo moguće izdati eRačun.

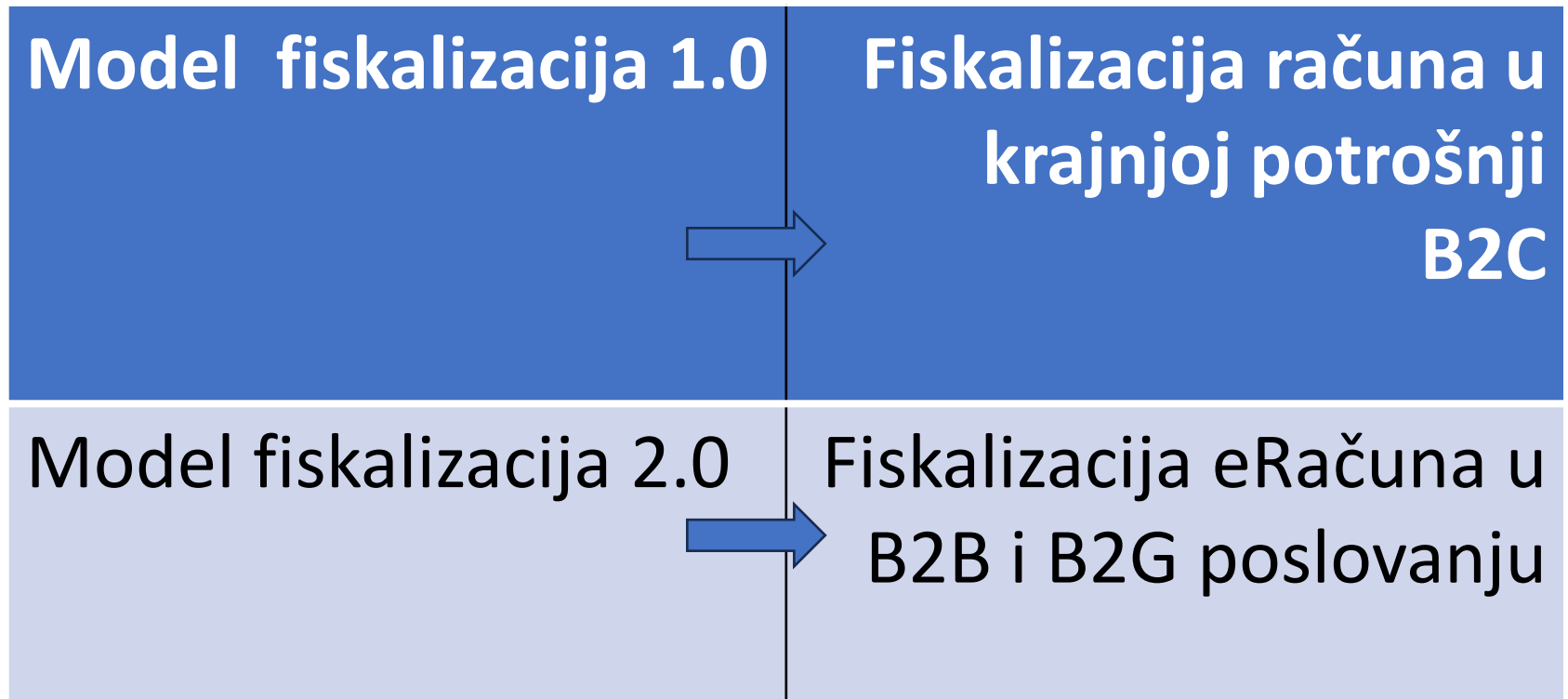
ODREDBE KOJE SADRŽI ZF

(80 članaka i sadrži 5 dijelova)

Dijelovi ZF	Opis
1. Prvi dio	Opće odredbe o fiskalizaciji računa u krajnjoj potrošnji te izdavanju i fiskalizaciji eRačuna u poslovanju poreznih obveznika Značenje pojedinih pojmova
2. Drugi dio Model Fiskalizacija 1.0.	Fiskalizacija računa kao programsko rješenje za kontrolu prometa u krajnjoj potrošnji B2C segment i opće odredbe o obvezi fiskalizacije računa kao nastavak primjene odredbi Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom
3. Treći dio Model Fiskalizacija 2.0	Izdavanje i fiskalizacija eRačuna za kontrolu prometa između poreznih obveznika B2B segment i B2G segment Nove odredbe o razmjeni eRačuna putem pristupnih točaka Set podataka iz eRačuna koji se kao fiskalizacijska poruka dostavljaju PU
4.Četvrti dio	Zajedničke odredbe o nadzoru kojeg obavljaju Carinska uprava i PU Korištenje i pristup podacima poreznih obveznika u FiskAplikaciji Odredbe o najtežim, težim i lakšim prekršajima
5.Peti dio	Prijelazne i završne odredbe o primjeni pojedinih akata, rokovima za donošenje Pravilnika te stupanja na snagu pojedinih odredbi Zakona o fiskalizaciji

RAZLIČITA PROGRAMSKA RJEŠENJA

- Obveznik fiskalizacije računa ≠ izdavatelja i primatelja eRačuna



ŠTO JE RAČUN A ŠTO eRAČUN

- ZF ne uređuje obvezu izdavanja računa, već **obvezu provedbe postupka fiskalizacije izdavanja računa**, pri čemu se razlikuje račun i postupak fiskalizacije računa te eRačun i postupak fiskalizacije eRačuna.
- Obveza izdavanja računa propisana je posebnim propisima kojima je uređeno poslovanje određene djelatnosti poslovnih subjekata (Zakon o PDV-u (rn između poduzetnika), OPZ (rn za gotovinski promet), Zakon o zaštiti potrošača, Zakon o računovodstvu (potpisivanje rn), posebni propisi – Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti..)
- ako su poslovni subjekti izuzeti od obveze izdavanja računa prema posebnim propisima, nemaju ni obvezu prema odredbama Zakona o fiskalizaciji

RAČUN - čl. 2. točka 29. Zakona o fiskalizaciji

- računom se smatra račun koji je izdan u krajnjoj potrošnji građanima na papiru (B2C segment), a građanima primljeni račun ne služi za evidentiranje u poslovnim knjigama ili izvještajima. Obveznici fiskalizacije računa dužni su na računu iskazati točne i potpune podatke, a za potrebe provedbe fiskalizacije računa, osim podataka propisanih posebnim propisima kojima se uređuje obveza izdavanja računa, račun mora sadržavati podatke:
 1. vrijeme izdavanja (sat i minuta)
 2. oznaku operatera
 3. oznaku načina plaćanja računa – novčanice, kartica, transakcijski račun, ostalo
 4. Jedinstveni identifikator računa
 5. Zaštitni kod izdavatelja obveznika fiskalizacije računa
 6. QR kod (dvodimenzionalni kod koji sadrži zapis određenog seta podataka).

Obvezu fiskalizacije računa u krajnjoj potrošnji ima izdavatelji

eRačun - čl. 2. točki 8. Zakona o fiskalizaciji

- smatra se račun koji je izdan, poslan i zaprimljeni u **strukturiranom elektroničkom obliku (XML)** u B2B i B2G segmentu, a koji omogućuje njegovu automatsku i elektroničku obradu.
- eRačun nije pdf format, ne obuhvaća word ili excel, niti sličan dokument koji se može poslati na email adresu, radi čega se email ne može ni smatrati sredstvom za razmjenu eRačuna.
- Postupak fiskalizacije su prilikom razmjene eRačuna obvezni provesti **i primatelj i izdavatelj eRačuna.**

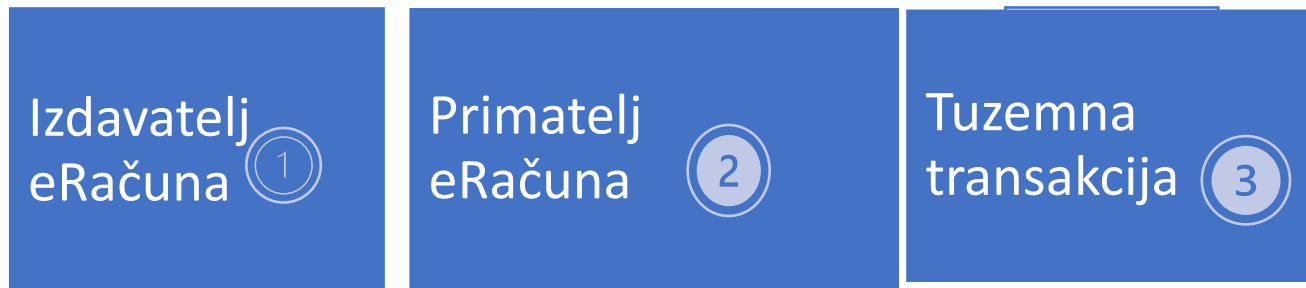
POSTUPAK FISKALIZACIJE eRAČUNA (1)

- provode i primatelj i izdavatelj eRačuna
- podrazumijeva ← izdvajanje taksativno određenih podataka iz eRačuna potrebnih za porezne svrhe te dostavu istih u sustav za fiskalizaciju PU.
- ispravnost podataka iskazanih na eRačunu, prati se **unakrsnom provjerom podataka** koji se dostavljaju u PU od strane izdavatelja i primatelja eRačuna.
- Izdavanje i razmjena eRačun mora biti u skladu s **EU normom** 16931-1:2017, kao i tehničkom specifikacijom osnovne uporabe eRačuna s proširenjima koju izdaje PU
- Primatelj eRačuna dužan je zaprimiti eRačun putem pristupne točke

POSTUPAK FISKALIZACIJE eRačuna (2)

- programsko rješenje prema kojem se iz strukturiranog eRačuna izdvajaju taksativno određeni elementi te dostavljaju u obliku fiskalizacijske poruke u PU, sustav za fiskalizaciju.
- Postupak fiskalizacije provodi se odvojeno od izdavanja eRačuna, radi čega na eRačunima nema ovjere PU kao ni oznaka koje prate fiskalizirani račun kao što su JIR, ZKI i QR kod.
- Za porezne potrebe kao eRačun priznaje se samo strukturirani XLM elektronički oblik ispravnim. Međutim primatelj i izdavatelj eRačuna mogu samostalno odlučiti o vizualizaciji ili PDF obliku eRačuna kao čitljivom dokumentom, ali navedeno mogu stvoriti samo za vlastite potrebe, jer za porezne svrhe takav račun nema nikakvu vrijednost.

Kumulativno ispunjena 3 uvjeta



PRIMJENA eRačuna –TUZEMNE TRANSAKCIJE

Dva uvjeta:  eRačun se ispostavlja za transakcije za koje je prema Zakonu o PDV-u propisano mjesto oporezivanja u RH

 primatelj isporuke je porezni obveznik sa sjedištem, prebivalištem ili uobičajenim boravištem u tuzemstvu

- Tuzemne transakcije se definiraju kao isporuke koje izdavatelj eRačuna obavlja primatelju eRačuna i koje podliježu oporezivanju hrvatskim PDV-om, neovisno o tome je li isporuka oporeziva ili je oslobođena PDV-a.
- **Izdavatelji eRačuna dužni su izdati eRačun za tuzemne transakcije koje se obavljaju primatelju eRačuna, osim ako nisu izuzeti od obveze izdavanja računa prema posebnom zakonu.**
- Prema Zakonu o fiskalizaciji, izdavanje i primanje eRačuna ne odnosi se na strane poslovne jedinice u RH te na osobe koje su samo registrirane za potrebe PDV-a u RH

PRIMATELJI eRačuna

- a) porezni obveznik sa sjedištem, prebivalištem ili uobičajenim boravištem u tuzemstvu i **upisan u registar obveznika PDV-a**
- b) obveznik poreza na **dohodak** od samostalne djelatnosti prema propisu kojim se uređuje porez na dohodak i obveznik poreza na **dobit** prema propisu kojim se uređuje porez na dobit, koji **nije upisan u registar obveznika PDV-a**, a ima sjedište, prebivalište ili uobičajeno boravište u tuzemstvu
- c) tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji su upisani u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika, a **nisu upisani u registar obveznika PDV-a.**

IZDAVATELJ eRačuna

- a) porezni obveznik sa sjedištem, prebivalištem ili uobičajenim boravištem u tuzemstvu koji je **upisan u registar obveznika PDV-a** (trgovačka društva, obrti, samostalne djelatnosti, OPG, fizičke osobe u sustavu PDV-a, neprofitne organaizacije)
- b) obveznik poreza na **dohodak** od samostalne djelatnosti prema propisu kojim se uređuje porez na dohodak i obveznik poreza na **dobit** prema propisu kojim se uređuje porez na dobit, koji **nije upisan u registar obveznika PDV-a**, a ima sjedište, prebivalište ili uobičajeno boravište u tuzemstvu
- c) tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i jedinica lokalne područne (regionalne) samouprave koji su upisani u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika, a **nisu upisani u registar obveznika PDV-a**.

PRIMATELJ / IZDAVATELJ eRačuna

- definicija primatelja i izdavatelja eRačuna **se sadržajno ne razlikuju**, ali su u zakonskim odredbama propisani različitim člancima, budući obveza izdavanja eRačuna ne počinje jednako za sve porezne obveznike.
- Postupak fiskalizacije 2.0 odnosi se na izdavanje i fiskalizaciju eRačuna između poreznih obveznika za tuzemne transakcije, pri čemu je važan njihov **porezni status, jesu li u sustavu PDV-a ili ne**.
- Porezni obveznici koji su upisani u registar obveznika PDV-a, od 1. siječnja 2026. godine obvezni izdavati i primiti eRačune i provoditi njihovu fiskalizaciju.
- Porezni obveznici koji nisu obveznici PDV-a, obvezni su **samo zaprimati eRačune**, ali eRačune nisu obvezni izdavati sve do 1. siječnja 2027. godine.
- Osim za tuzemne transakcije, predviđa se da će od 1. srpnja 2030. godine eRačun postati standard razmjene između društava koja posluju u različitim državama članicama na tržištu EU.

ELEKTRONIČKO IZDAVANJE eRAČUNA U JAVNOJ NABAVI

- Na izdavanja i zaprimanja računa kod školskih ustanova, utječu i odredbe Zakona o elektroničkom izdavanju eRačuna u javnoj nabavi (NN 94/18.), koji se i nadalje primjenjuje neovisno od primjene i stupanja na snagu novog Zakona o fiskalizaciji
- uvedena je obveza zaprimanja eRačuna u postupcima javne nabave i bagatelne nabave od 1. prosinca 2018. te obveza izdavanja eRačuna u postupcima javne nabave od 1. srpnja 2019. godine, od kada nije dopušteno razmjenjivati papirnate račune u javnoj nabavi, već isključivo eRačune
- školske i predškolske ustanove, zaprimaju račune u elektroničkom obliku koji se izdaju temeljem izvršenja ugovornih odnosa po provedenom postupku jednostavne i javne nabave.
- računi koji ne nastaju temeljem jednostavne i javne nabave, smiju se zaprimati u papirnatom obliku.
- **s primjenom od 1. siječnja 2026., pri izdavanju eRačuna primjenjivat će se EU norma zajedno s izmjenama i dopunama, a od tog datuma na identičan način će se izdavati eračuni i u području javne nabave.**

RAZLIKE U MODELIMA FISKALIZACIJE

MODEL FISKALIZACIJA 1.0	MODEL FISKALIZACIJA 2.0
zakonske odredbe ▫ drugi dio Zakona o fiskalizaciji	zakonske odredbe ▫ treći dio Zakona o fiskalizaciji
primjena ▫ račun i postupak fiskalizacije računa	primjena ▫ eRačun i postupak fiskalizacije eRačuna
obveznik fiskalizacije računa ▫ izdavatelj računa	obveznik fiskalizacije računa ▫ izdavatelj i primatelj eRačuna
predmet fiskalizacije ▫ promet u krajnjoj potrošnji građanima - B2C, koji takve račune ne evidentiraju u poslovnim knjigama ili izvještajima	predmet fiskalizacije ▫ bezgotovinski promet za tuzemne transakcije u poslovanju poreznih obveznika (B2B) i poreznih obveznika i javnih tijela (B2G)
početak primjene ▫ do 31. kolovoza 2025. primjena Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom, a od 1. rujna 2025. primjena Zakon o fiskalizaciji ▫ od 1. siječnja 2025. provedba fiskalizacije u krajnjoj potrošnji za sve računa neovisno od načina plaćanja.	početak primjene ▫ od 1. rujna 2025. pripreme radnje za testiranje fiskalizacije eRačuna u testnoj okolini ▫ od 1. siječnja 2026. obveza izdavanja i zaprimanja eRačuna za obveznike PDV-a uz obvezu zaprimanja eRačuna za obveznike koji nisu u PDV-u ▫ od 1. siječnja 2027. obveza izdavanja eRačuna za obveznike koji nisu u PDV-u

ROKOVI PRIMJENE

1.siječanj 2026.	<ul style="list-style-type: none">▪ obveza izdavanja i zaprimanja eRačuna za porezne obveznike u sustavu PDV-a za tuzemne transakcije▪ obveza samo zaprimanja eRačuna za trgovačka društva, obrtnike, slobodna zanimanja, tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne samouprave te proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna i jedinica lokalne i područne samouprave koji su upisani u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika koji nisu u sustavu PDV-a
1.siječanj 2027.	<ul style="list-style-type: none">▪ obveza izdavanja eRačuna za trgovačka društva, obrtnike, slobodna zanimanja, tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne samouprave te proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna i jedinica lokalne i područne samouprave koji su upisani u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika, a koji nisu u sustavu PDV-a

· FISKALIZACIJA RAČUNA

MODEL FISKALIZACIJA 1.0 –KRAJNJA POTROŠNJA

Obveznikom fiskalizacije smatra se:

1. **fizička osoba obveznik poreza na dohodak po osnovi samostalne djelatnosti** prema odredbama zakona kojim se uređuje porez na dohodak, te
2. **pravna i fizička osoba koja se smatra obveznikom poreza na dobit** prema zakonu kojim se uređuje porez na dobit.

čl. 4. Zakona o fiskalizaciji propisane su **iznimke** prema kojima obveznik fiskalizacije računa nije u obvezi provoditi fiskalizaciju računa u taksativno navedenim djelatnostima.

- ostvareni promet koji se mogu pratiti na drugi način preko različitih mjernih instrument, a to su slijedeće djelatnosti:

IZUZEĆA OD OBVEZE FISKALIZACIJE

1. priređivanje lutrijskih igara, igara klađenja, igara u kasinima i na automatima za igre na sreću i zabavu te zaprimanje uplata za sudjelovanje u igrama na sreću i zabavnim igrama
2. prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda proizvedenih na vlastitom obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu izravno krajnjem potrošaču u proizvodnim objektima seljačkih ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda na štandovima i klupama na tržnicama na malo, na štandovima i klupama izvan tržnica na malo i otvorenim prostorima
3. prodaja karata ili žetona za komunalni linijski prijevoz putnika u javnom prometu sukladno odlukama jedinica lokalne samouprave te prodaja karata ili žetona u zračnom, željezničkom, linijskom obalnom pomorskom prometu i na skelnim prijelazima na unutarnjim vodama
4. naplata cestarine
5. punjenje naftnim derivatima aviona na avioservisima
6. prodaja proizvoda i/ili usluga u poštanskom prometu
7. pružanje bankovnih usluga, usluga osiguranja i mjenjački poslovi

8. poslovi koje obavlja središnji depozitorij vrijednosnih papira i središnja druga ugovorna strana
9. ostvareni prometi evidentirani preko mjernih instrumenata za potrošnju električne energije, plina, vode, javne komunikacijske usluge i slično od energetske, komunalne, elektroničke komunikacije i drugih pravnih osoba
10. provođenje zdravstvene zaštite, što obuhvaća sudjelovanja u troškovima zdravstvene zaštite do pune cijene zdravstvene usluge, kod izabranog doktora primarne zdravstvene zaštite i izdavanje lijekova na recept
11. veterinarska djelatnost, provođenja mjera kontrole bolesti životinja propisanih Naredbom o mjerama zaštite životinja od zaraznih i nametničkih bolesti i njihovu financiranju, koju krajem godine za sljedeću godinu donosi ministar nadležan za poslove poljoprivrede, a koje se provode izvan veterinarske ambulante (na terenu) te se dokumentiraju posebnim evidencijama i izvješćima
12. prodaja robe u zrakoplovima na letovima, te
13. provedba ovrhe na novčanim sredstvima koja se provodi na temelju posebnog propisa.

Izuzetno od provedbe fiskalizacije u krajnjoj potrošnji, ne primjenjuje se u B2B i B2G segmentu.

OBVEZE OBVEZNIKA FISKALIZACIJE PO MODELU 1.0

- Donošenje internog akta - odluka obveznika fiskalizacije kojom se određuje:
 1. pravila slijednosti numeričkih brojeva računa
 2. popis poslovnih prostora i dodjela oznake poslovnim prostorima i naplatnim uređajima
 3. određuje visinu blagajničkog maksimuma (za plaćanje gotovim novcem drugom obvezniku fiskalizacije računa do 700 € po jednom računu)
- Prijava poslovnih prostora Poreznoj upravi
- Obveza isticanja naljepnice o obvezi uzimanja računa
- Posjedovanje knjige uvezenih računa (prekid veze ili kvar na naplatnom uređaju)

PODACI ZA FISKALIZACIJU RAČUNA

dostavljaju se u fiskalizacijskoj poruci. Omogućen je nastavak korištenja postojećih certifikata. Fiskalizacija podataka iz računa se provodi u tijeku izdavanja računa.

1. datum i vrijeme
2. broj računa
3. oznaka je li obveznik fiskalizacije računa u sustavu PDV-a
4. Iznos računa razvrstan po poreznoj stopi
5. Način plaćanja
6. OIB operatera i
7. Zaštitni kod izdavatelja ZKI

Ne postoji obveza iskazivanja KPD

SADAŠNJE ODREDBE U POSTUPKU IZDAVANJA RAČUNA

- fiskalizaciju provodi izdavatelj računa koristeći programsko rješenje koje je ugrađeno u naplatni uređaj pomoću kojeg se prije izdavanja računa u fiskalizacijskoj poruci, dostavljaju određeni elementi iz računa u PU, ako se račun za isporučena dobra ili obavljene usluge naplaćuje gotovim novcem, karticama ili drugim sličnim načinima plaćanja, osim plaćanja na transakcijski račun kod banaka (na slici oznaka 1).
- Ako su u fiskalizacijskoj poruci PU dostavljeni svi traženi elementi računa, PU to potvrđuje i **računu dodjeljuje JIR** - (na slici oznaka 2) vraća obvezniku fiskalizacije račun putem uspostavljene elektroničke veza
 - Račun kojeg dobiva kupac u krajnjoj potrošnji sadrži ZKI, potvrdu PU ispisivanjem oznake JIR na računu, QR kod (na slici oznaka 3).
- Kupac kao krajnji potrošač ima mogućnost pomoću QR koda koji je ispisan na račun, provjeriti je li dobiveni račun fiskaliziran i prijavljen PU (na slici oznaka 4).
- Provjera se može izvršiti i mobilnim uređajem učitavanjem QR koda putem aplikacije za skeniranje QR koda.

FISKALIZACIJA U KRAJNJOJ POTROŠNJI

provođenje postupka u 4 točke



Slika 1: Model fiskalizacije u krajnjoj potrošnji

FISKALIZACIJI RAČUNA U KRAJNJOJ POTROŠNJI U B2C

PRIMJENA OD 1. RUJNA 2025.

- ❑ radi provedbe fiskalizacije računa omogućava se korištenje **svih digitalnih certifikata izdanih od strane pružatelja usluga** povjerenja /pouzdanih pružatelja usluga povjerenja u RH.
- obveznici fiskalizacije mogu ovlastiti i drugu osobu da putem certifikata te osobe, provodi fiskalizaciju.
- ❑ ukida se **dostava podataka o poslovnim prostorima** u papirnatom obliku putem obrasca Prijave podataka u sustav fiskalizacije - dostavljanje podataka o poslovnim prostorima samo elektroničkim putem korištenjem ePorezne

MODEL FISKALIZACIJA 1.0

PREMA NOVOM ZAKONU O FISKALIZACIJI

PRIMJENA OD 1. SIJEČNJA 2026.

- Sadašnje odredbe propisuju fiskalizaciju računa u krajnjoj potrošnji - plaćanje gotovinom i karticama,
- ❑ Novi ZF = obveza fiskalizacije → svi računi u B2C segmentu, **neovisno o načinu plaćanja**
- Čl. 3. ZF - obveznik fiskalizacije računa provodi fiskalizaciju računa naplaćenog gotovinom, karticama, transakcijskim računom i na ostale načine.
- Korištenje postojeće XLM sheme koja sadrži oznaku plaćanja T = transakciji račun

✓ Primjer: računalo i programska rješenja za izdavanje računa i eRačuna

- Hoće li se fiskalizacija računa u krajnjoj potrošnji i eRačuna poslovnim korisnicima moći obaviti putem računala koja se koriste i sada ili će se morati kupovati drugi, poseban „elektronički uređaj za izdavanje računa“?
- PU je u tekstu pitanja i odgovori vezani uz Zakon o fiskalizaciji dala odgovor:
- *Nije potreban drugi uređaj, dovoljno je jedno računalo, ali je potrebno na istome osigurati programsko rješenje za fiskalizaciju računa u krajnjoj potrošnji i programsko rješenje za fiskalizaciju eRačuna. Napominjemo da programska rješenja nisu ista.*

✓ Primjer: programsko rješenje za isporuku dobra u krajnjoj potrošnji zaposlenicima - B2C segment

- Na pitanje smatra li se računom u krajnjoj potrošnji za koji treba provesti postupak fiskalizacije računa, i račun za prodaju dugotrajne imovine – primjerice rabljenog mobitela fizičkoj osobi zaposleniku?
- PU je u tekstu pitanja i odgovori vezani uz Zakon o fiskalizaciji dala odgovor:

Prometom u krajnjoj potrošnji obuhvaćeni su svi računi koji se izdaju prema krajnjim primateljima odnosno građanima. Stoga se i isporuka prema zaposlenicima smatra krajnjom potrošnjom odnosno B2C segmentom.

Prema Zakonu o fiskalizaciji, promet u krajnjoj potrošnji proširuje se na sve oblike plaćanja. Obveznik fiskalizacije koji isporučuje neko dobro u krajnjoj potrošnji, uključujući i isporuku primjerice rabljenog mobitela zaposleniku mora biti spreman izdati račun i provesti postupak fiskalizacije računa.

□ DORAĐENE SU ODREDBE O SLIJEDNOSTI RAČUNA (čl. 9. ZF)

Obveznici fiskalizacije dužni su iskazati u polju - broj računa u tri dijela:

1. Numerički broj računa
2. Oznaka poslovnog prostora i
3. Broj uređaja za izdavanje računa.

Numerički broj računa mora slijediti neprekinuti numerički redoslijed, bez praznina, po svakom poslovnom prostoru ili po uređaju za izdavanje računa u poslovnom prostoru. To znači da obveznik fiskalizacije sam određuje načine slaganja numeričkog niza po poslovnom prostoru ili uređaju za izdavanje računa.

Pravila slijednosti numeričkih brojeva računa, popis poslovnih prostora i dodijeljene oznake poslovnih prostora te način određivanja broja uređaja za izdavanje računa, obveznik fiskalizacije računa dužan je odrediti internim aktom, koji predočuje za potrebe poreznog nadzora.

TRODJELNA STRUKTURA RAČUNA

- Za mogućnost odvajanja trodijelne strukture broja računa, mogu se koristiti slijedeće oznake: -/-/-/ ili _-_-.
- Međutim, neprekinuti numerički redoslijed svake kalendarske godine odnosno u svakom poreznom razdoblju, **može krenuti od bilo kojeg broja**, po svakom poslovnom prostoru odnosno po uređaju za izdavanje računa u poslovnom prostoru, uz poštivanje pravila o slijednosti računa.
- **Ista struktura broja računa koja se sastoji od tri dijela, propisana i za izdavanje računa u krajnjoj potrošnji kao i za izdavanje eRačuna između poduzetnika (čl 48.st.5. Zakona o fiskalizaciji).**

❑ ZADRŽAVANJE RAČUNA PRI IZLASKU IZ MALOPRODAJNOG MJESTA

u zatvorenom poslovnom prostoru na svakom elektroničkom uređaju za izdavanje računa ili drugom vidnom mjestu treba biti istaknuta obavijest o obvezi izdavanja računa te obvezi kupca da preuzme i zadrži račun.

Obavijest o obvezi izdavanja računa, koristi se samo u postupku fiskalizacije računa u krajnjoj potrošnji, dok u postupku fiskalizacije eRačuna nije propisana navedena odredba.

POZOR!

Prema Zakonu o fiskalizaciji u prometu gotovinom prodavatelj je obavezan ispostaviti račun...

... a kupac je obavezan uzeti račun i imati ga pri izlasku iz radnje.

Neizdavanje i neuzimanje računa kažnjivo je po Zakonu.

Bez računa se ne računa

MINISTARSTVO FINANCIJA
POREZNA UPRAVA

☐ POSJEDOVANJE RAČUNA

- čl. 27. Zakona o fiskalizaciji
 - kupac je dužan posjedovati račun na papiru, ali u drugom obliku nakon izlaska iz poslovnog prostora.

To znači da račun ne mora biti ispisan samo u papirnatom obliku, već može biti izdan i korištenjem **mobilne aplikacije** a koja se može umjesto papirnato oblika računa, pokazati na zahtjev ovlaštene osobe.

❑ MALOPRODAJA DNEVNOG TISKA

- proširenje obveze fiskalizacije i na račune koji se izdaju u maloprodaji dnevnog tiska, duhana i duhanskih preradevina te maraka i drugih poštanskih vrijednosnica

- # FISKALIZACIJA eRAČUNA

MODEL FISKALIZACIJE 2.0

POSTUPAK FISKALIZACIJE eRAČUNA

- Za razliku od fiskalizacije računa u krajnjoj potrošnji građanima po modelu fiskalizacija 1.0 koja se provodi **samo na strani izdavatelja** računa, pri čemu PU vraća potvrdu fiskalizacije u obliku jedinstvenog identifikatora – JIR-a koji se ispisuje na računu,
- od 1. siječnja 2026. godine postupak fiskalizacije eRačuna ili model fiskalizacije 2.0 provodi se odvojeno od postupka izdavanja i zaprimanja eRačuna, a **fiskalizaciju provode izdavatelj i primatelj eRačuna** izdvajanjem podataka iz eRačuna i dostavom tih podataka kroz fiskalizacijsku poruku PU.
- PU je omogućena **unakrsna provjera podataka** o bezgotovinskom prometu poslovnih subjekata u realnom vremenu.
- **Fiskalizacija zaprimljenog eRačuna primatelja, omogućuje provjeru podataka koji su dostavljeni kroz fiskalizaciju eRačuna izdavatelja.**

PROGRAMSKO RJEŠENJE FISKALIZACIJE eRAČUNA

- Fiskalizacija eRačuna provodi se putem programskog rješenja koje omogućuje automatsko preuzimanje potrebnih podataka iz eRačuna koji su zaprimljeni u procesu izdavanja i zaprimanja računa.
- U elektroničkoj razmjeni eRačuna, podaci se prenose u strukturiranom obliku, čime je omogućena automatizacija procesa fiskalizacije.
- postupak fiskalizacija eRačuna provodi se odvojeno od postupka izdavanja i zaprimanja eRačuna, a fiskalizaciju provode i izdavatelj i primatelj eRačuna izdvajanjem podataka iz eRačuna i dostavom tih podataka kroz fiskalizacijsku poruku PU.
- Porezna uprava vraća i izdavatelju i primatelju eRačuna potvrdu o zaprimljenoj poruci.

FAZE POSTUPKA IZDAVANJA I ZAPRIMANJA eRAČUNA

1) RAZMJENA eRAČUNA

-obavlja se pomoću **pristupnih točaka** odn. programskih rješenja koji omogućuju izdavatelju i primatelju strukturirani oblik razmjene eRačuna. Kao pristupnu točku, poslovni subjekti mogu koristiti ili vlastita programska rješenja ili usluge informacijskog posrednika.

Osim pristupnih točaka, poslovni subjekti mogu odabrati **i druge metode i tehnologije** (primjerice **EDI**- Electronic Data Interchange, FINA centralnu platformu, **ERP** sustav)

- uz uvjet da odabrana tehnologije mora osigurati cjelovitost sadržaja, vjerodostojnost podrijetla i čitljivost računa, od izdavanja do kraja razdoblja čuvanja eRačuna

2) DOSTAVLNAJE POREZNOJ UPRAVI FISKALIZACIJSKE PORUKE IZDAVATELJA

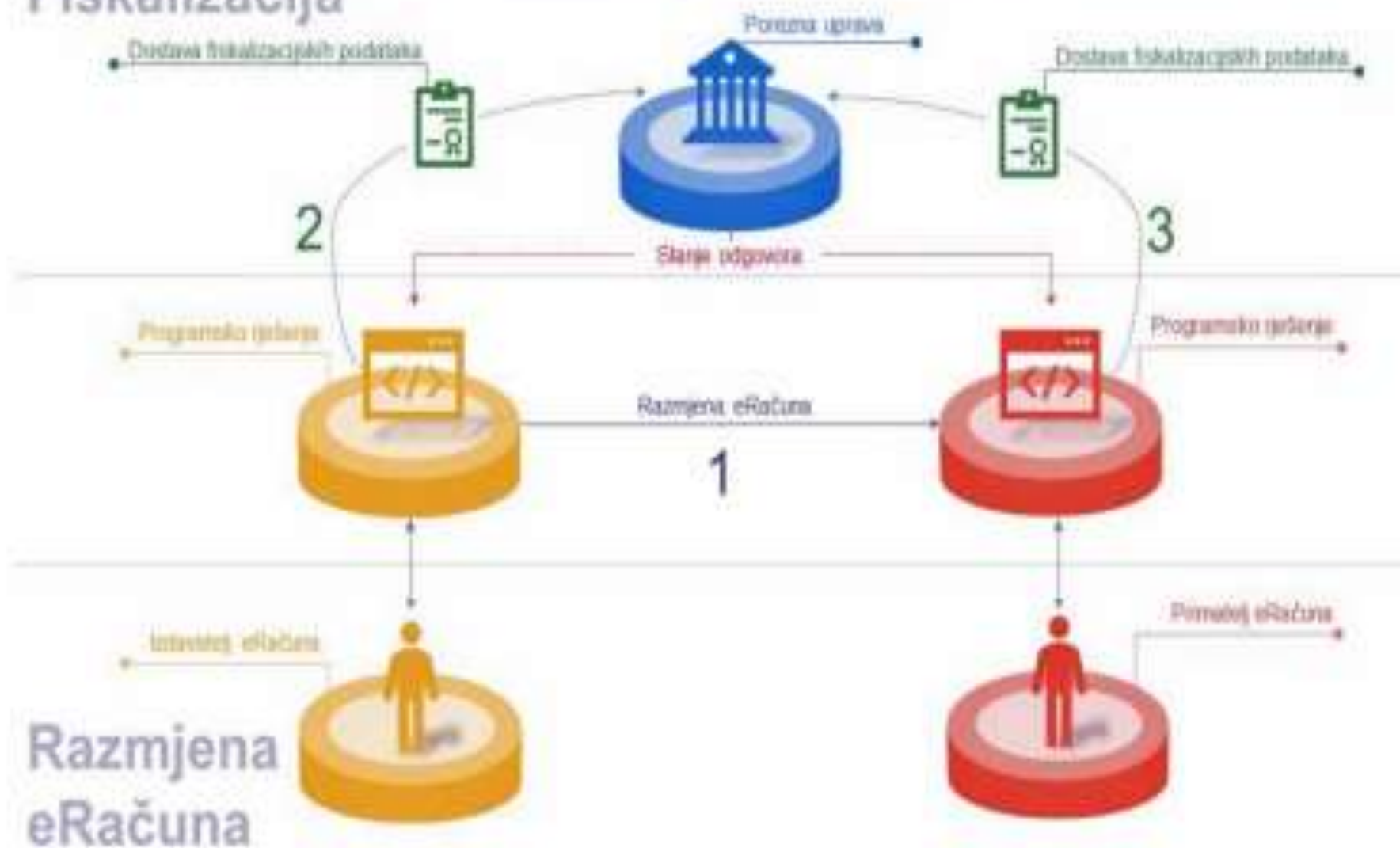
- Izdavatelj izdaje eRačun primatelju računa na način da se korištenjem programskog rješenja **izdvajaju propisani podaci iz eRačuna** koji kroz fiskalizacijsku poruku koju izdavatelj eRačuna dostavlja PU (na slici oznaka 2).
- Porezna uprava vraća izdavatelju eRačuna potvrdu o zaprimljenoj poruci
- fiskalizaciju za izdani eRačun izdavatelj eRačuna dužan je provoditi **u trenutku izdavanja eRačuna**

3) DOSTAVLJANJE POREZNOJ UPRAVI FISKALIZACIJSKE PORUKE PRIMATELJA

- Primatelj zaprima eRačun na način da se korištenjem programskog rješenja izdvajaju propisani podaci iz eRačuna koji se kroz fiskalizacijsku poruku dostavljaju PU (na slici oznaka 3).
- Porezna uprava vraća primatelju eRačuna potvrdu o zaprimljenoj poruci.
- fiskalizaciju za primljeni eRačun, primatelj eRačuna dužan je provoditi **najkasnije pet radnih dana od primitka eRačuna**

Fiskalizacija 2.0 - model

Fiskalizacija



PODACI ZA FISKALIZACIJU eRAČUNA

iz izdanog i primljenog eRačuna kroz fiskalizacijsku poruku

1. datumu izdavanja računa
2. broju računa
3. datumu dospijeća plaćanja
4. izdavatelju računa
5. primatelju računa
6. **količini, vrsti isporučenih dobara odnosno količini ili opsegu obavljenih usluga, uključujući KPD** , osim u slučaju računa za predujam
7. datumu isporuke dobara ili obavljenih usluga ili datumu primitka predujma u računu za predujam, ako se taj datum može odrediti i razlikuje se od datuma izdavanja računa

8. poreznoj osnovici za svaku poreznu stopu ili izuzeće, jediničnoj cijeni bez PDV-a i svim popustima ili rabatima ako nisu uključeni u jediničnu cijenu

9. stopi PDV-a

10. iznosu PDV-a koji treba platiti, osim ako se primjenjuje poseban postupak u smislu propisa o PDV-u za koji je taj podatak isključen

11. broju i datumu prvobitnog računa, ako se izdaje račun, isprava ili obavijest što ga mijenja i izričito i nedvojbeno se na njega odnosi i

12. broju bankovnog računa ili virtualnom broju računa izdavatelja eRačuna ili bilo kojem drugom identifikatoru koji nedvosmisleno identificira eRačun izdavatelja za plaćanje

KLASIFIKACIJA PROIZVODA PO DJELATNOSTIMA - KPD

- Prije početka izdavanja eRačuna u pripremnom razdoblju do kraja 2025. godine, poslovni subjekti bi trebali **svoje proizvode (robu i usluge) s eRačuna, povezati s odgovarajućom statističkom klasifikacijom**
- jednokratna obveza - jednom uspostavljen sustav klasifikacije mijenja se samo u slučaju promjene ili dodavanje novih proizvoda (roba ili usluga).
- KPD je obvezujuća za primjenu a iskazuje se na eRačunu kao šestoznamenasti kod
- treba koristiti važeći statistički standard Klasifikacija proizvoda po djelatnostima Republike Hrvatske – KPD 2025, kao šestoznamenastu brojčanu oznaku, koju održava Državni zavod za statistiku.
- **tražilica KLASUS <https://web.dzs.hr/App/klasus/>**
- Klasifikaciju proizvoda i usluga moguće je s web stranice KLAUS preuzeti u txt i xls formatu
- **pomoć u primjeni klasifikacije dostupna je email adresa KPD@dzs.hr**

KLASUS APLIKACIJA

- Postupak pretraživanja KPD 2025, poslovni subjekti mogu obaviti putem KLASUS aplikacije koja je **dostupna na stranicama Državnog zavoda za statistiku.**
- nudi mogućnost pregledavanja i pretraživanja klasifikacija prema nazivu i šifri, omogućuje prikazivanje pojedinačnih elemenata klasifikacija, njihove nazive, objašnjenja ili indekse, ako postoje
- ispravna klasifikacijska oznaka iz KPD-a se treba iskazati na eRačunu, koja se kao sastavni dio eRačuna, dostavlja u fiskalizacijskom setu podataka PU.

VRSTE POSLOVNIH PROCESA PRI IZRADI eRAČUNA

- U skladu s EU normom, osnovni model računa koji se izdaje, podržava 13 vrsta poslovnih procesa, i to su:

Oznaka	Opis poslovnog procesa
P1	Fakturiranje isporuka dobara i usluga preko narudžbi na temelju ugovora - ovaj tip poslovnog procesa se odabire kada za isporuke robe i usluga postoji ugovor i narudžbenicu sa specifikacijom
P2	Periodično fakturiranje isporuka na temelju ugovora -ovaj tip poslovnog procesa se odabire kada se redovno isporučuje roba i usluge prema ugovoru ali bez narudžbenice
P3	Fakturiranje isporuka preko nepredviđene narudžbe - ovaj tip poslovnog procesa se odabire kada nema ugovora, već je zaprimljena samo narudžbenica
P4	Plaćanje predujma (avansno plaćanje) - ovaj tip poslovnog procesa se odabire kada se izdaje račun za predujam i kada je na računu potrebno iskazati koliko je uplaćeno predujma te koliki je iznos ostao za plaćanje
P5	Plaćanje na licu mjesta -ovaj tip poslovnog procesa se odabire kada se plaćanje odvija prije izdavanja računa primjerice karticom. Račun treba sadržavati broj kartice korištene za plaćanje i plaćeni iznos.
P6	Plaćanje prije isporuke na temelju narudžbe -ovaj tip poslovnog procesa se odabire u slučaju dogovora da se plaćanje i izdavanje računa obavi prije isporuke na temelju narudžbe

P7	<p>Računi s referencom na otpremniču</p> <p>-ovaj tip poslovnog procesa se odabire u slučaju kada se šalje otpremnica, a tada račun treba odražavati njezin sadržaj</p>
P8	<p>Računi s referencom na otpremnicu i primku</p> <p>-ovaj tip poslovnog procesa se odabire u slučaju izdavanja računa tek nakon što je kupac primkom potvrdio što je točno zaprimio</p>
P9	<p>Odobrenje ili negativno fakturiranje</p> <p>-ovaj tip poslovnog procesa se odabire u slučaju kada je kupcu potrebno nadoknaditi nešto što je vratio, kroz formu odobrenja ili formu računa s negativnim iznosima</p>
P10	<p>korektivno fakturiranje</p> <p>-ovaj tip poslovnog procesa se odabire u slučaju kada izdani račun nije točan i treba ga ispraviti</p>
P11	<p>Parcijalno i završno fakturiranje</p> <p>-ovaj tip poslovnog procesa se odabire u slučaju kada prije završne isporuke trebate poslati djelomični (parcijalni) račun. Završno fakturiranje se odnositi na djelomične račune</p>
P12	<p>Samoizdavanje računa</p> <p>-ovaj tip poslovnog procesa se odabire u slučaju kada na temelju prethodnog dogovora između kupca i prodavatelja, kupac šalje račun prodavatelju</p>
P99	<p>Poslovni proces koji definira kupac</p>

UKIDANJE POREZNIH PRIJAVA RADU UVOĐENJA OBVEZE IZDAVANA eRAČUNA

- Projektom fiskalizacija 2.0 uspostavit će se novi izvještajni sustav i zamjena većeg broja poreznih prijava
 1. ukidanje Izvješća o obavljenim donacijama hrane (DON-H),
 2. ukidanje Knjige izlaznih računa (I-RA),
 3. ukidanje Posebne evidencije o prodanim dobrima kupcima u okviru putničkog prometa (PDV-F),
 4. ukidanje Prijave o tuzemnim isporukama s prijenosom porezne obveze (PPO),
 5. ukidanje Posebne evidencije o primljenim računima (U-RA)
 6. zamjena obrasca OPZ-STAT-1 izvještajnim sustavom,
 7. pojednostavljenje obrasca izvješća o poslovnim događajima s povezanim osobama (PD IPO),
 8. ukidanje statističkog obrasca (RAD 1G) za male i srednje poduzetnike,
 9. ukidanje Zbirna prijava (ZP) i Prijava za stjecanje dobara i primljene usluge iz drugih država članica Europske unije (PDV-S) u trenutku potpunog usklađenja propisa o PDV-u s odredbom Direktive vijeća o izmjeni Direktive 2006/112/EZ u pogledu pravila o PDV-u za digitalno doba.

PROMJENE DRUGIH PROPISA OD 1. SIJEČNJA 2026.

- **Zakon o PDV-u**

- Produljenje roka za podnošenje obrasca PDV, PDV-S i ZP – do zadnjeg dana u tekućem mj nakon završetka razdoblja oporezivanja
- Ukidanje obrazaca = **vlastita odluka** na koji će se način osigurati podaci za pravilno i pravodobno obračunavanje PDV-a (U-RA za stjecanje dobara, uvoz dobara)
- Ukidanje suglasnosti primatelja za prihvrat računa u elektroničkom obliku – obveza propisana ZF

- **OPZ**

- OPZ-STAT -1 - dostavljao se 1x god, u rokovima podnošenja prijave za dobit i dohodak, sa stanjem 31. prosinca prethodne godine
- Zamjena OPZ-STAT -1 sa novim izvještajnim sustavom u kojem se dostavljaju podaci o naplati eRačuna (do 20. u mj za prethodni mj).

Iznimno za 2025. – dostava OPZ-STAT -1 koji se ukida od 1. siječnja 2026

APLIKACIJE PU

pristup putem sustava e-Porezna ► JPPU

JPPU = jedinstveni portal Porezne uprave (ePorezna-JPPU) središnje je mjesto na kojem porezni obveznici putem vjerodajnica mogu pristupiti elektroničkim uslugama Porezne uprave

1. MIKROeRAČUN (čl. 54. ZF)
2. FiskAplikacija (čl. 68. ZF)
3. Portal za testiranje sukladnosti (čl. 60. ZF)

□ APLIKACIJA MIKROeRAČUN

- besplatna aplikacija Porezne uprave za male i srednje poduzetnike – ne naplaćuje se naknada i ne sklapa ugovor s poduzetnicima (dostupne su detaljne upute o korištenju – str PU)
- pravo korištenja aplikacije imaju:
 - a) izdavatelj i primatelj eRačuna koji su obveznici poreza na dohodak od samostalne djelatnosti ili poreza na dobit, pod uvjetom da nisu upisani u registar obveznika PDV-a,
 - b) nisu obveznici primjene propisa o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi kao javni naručitelji

koji ima obvezu zaprimanja eRačuna te provedbu fiskalizacije eRačuna.

OBAVIJEST KORISNICIMA U KORISNIČKI PRETINAC

- Svim potencijalnim korisnicima aplikacije MIKROeRAČUN - Porezna uprava će dostaviti obavijest u korisnički pretinac ePorezne.
- Prvo slanje poruke – 3.9.2025. a zadnje obavještanje sredinom 12 mj.
- Ako se korisnik odluči za korištenje aplikacije do 31.12.2025. godine, za primjenu od 01.01.2026. godine, uz prihvaćanje „Uvjeta korištenja“, nema obvezu traženja ili ugovaranja drugog informacijskog posrednika.

Međutim, ako u tijeku poreznog razdoblja korisnik postane **obveznik PDV-a**, prestaje pravo na korištenje aplikacije s prvim danom sljedeće godine, a tada obveza **odabira drugog informacijskog posrednika.**

INTERNET STRANICE POREZNE UPRAVE

- projekta Fiskalizacija 2.0 / eRačun, a u dijelu Fiskalizacija 2.0 „Dokumentacija“, **od 01.09.2025. godine objavljeni su dokumenti:**

- 1) Opći uvjeti korištenja aplikacije MIKROeRAČUN
- 2) Korisničke upute aplikacije MIKROeRAČUN
- 3) Informativni letak vezan uz aplikaciju MIKROeRAČUN
- 4) MIKROeRAČUN – letak

PU će izdavateljima i primateljima eRačuna koji imaju pravo korištenja aplikacije MIKROeRAČUN, omogućiti da prihvatanjem općih uvjeta korištenja, postanu korisnici aplikacije MIKROeRAČUN (čl. 74. ZF)

KORIŠTENJE APLIKACIJE – 4 koraka

Ulazak u sustav ePorezna

Potrebno jedno od ovlaštenja:

- PDV
- Porez na dohodak i doprinosi
- Porez na dobit
- PKK
- Fiskalizacija prijava poslovnih prostora
- Sve elektroničke usluge

1
Prihvatanje
„Uvjeta korištenja“

Svaki poslovni partner kao
izdavatelj eRačuna vam
može dostaviti eRačun

2
Objava Vaše digitalne
adrese za zaprimanje
eRačuna u Adresaru
metapodatkovnih
servisa (AMS)

3
Aplikacija će po svakom
zaprimljenom eRačunu
ispuniti zakonsku obvezu
fiskalizacije podataka i

4
čuvati zaprimljene eRačune
u zakonskim rokovima

☐ INFORMACIJSKI POSREDNIK (čl. 58. ZF)

- je pravna ili fizička osoba kojoj je dodijeljen OIB i koja **uslužno pruža usluge** izdavanja i primanja eRačuna te pratećih isprava drugima i fiskalizacije eRačuna, a može pružati usluge elzvještavanja i/ili metapodatkovnih servisa drugima
- ☐ Informacijski posrednik odgovara za ispravnost programskog rješenja koje nudi
- ☐ porezni obveznik odgovara za ispravno izdavanje i zaprimanje eRačuna i fiskalizaciju eRačuna, kao i elzvještavanje

O međusobnim pravima i obvezama obveznici i informacijski posrednici sklapaju ugovore.

Iznimno, sklapanje ugovora nije potrebno ako je Inf. posrednik = PU za aplikaciju MikroRačun

UVJETI ZA POSLOVE INFORMACIJSKOG POSREDNIKA (čl.59. ZF)

- Poslove informacijskog posrednika mogu obavljati osobe koje dostave propisanu dokumentaciju i uspješno provedu **testiranje sukladnosti** ishodaženjem završnog izvješća.
- Ako su ispunjeni uvjeti i po dostavi dokumentacije i uspješnom testiranju, PU izdaje potvrdu o sukladnosti
- PU objavljuje na javnom portalu Popis informacijskih posrednika kojima je izdana potvrda o sukladnosti za razmjenu eRačuna, fiskalizaciju eRačuna i elzvještavanja.
- **Ako porezni obveznik radi za sebe, prolazi testiranje sukladnosti bez dodatne dokumentacije**

PORTAL ZA TESTIRANJE SUKLADNOSTI

- Testiranje sukladnosti informacijskog posrednika obavlja se **putem Portala za testiranje sukladnosti**.
- Prije nego što pristupi završnom testiranju sukladnosti, PU se podnosi propisana **dokumentacija**:
 1. dokument u kojem su detaljno navedena sredstva implementirana u osiguravanje sigurnosti osobnih podataka u skladu s člankom 32. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016.
 2. najnoviju verziju Certifikata za ISO/IEC 27001 u trenutku podnošenja dokumentacije
 3. izjavu kojom se obvezuje upravljati svojim sustavom informacija iz Europske unije i kako bi se osiguralo da nema prijenosa podataka izvan Europske unije i
 4. izjavu u kojoj navodi opseg usluga koje pruža za potrebe provedbe ZF

PRAĆENJE ISPUNJENJA UVJETA

- Informacijski posrednik dužan je **nakon isteka valjanosti Certifikata za ISO/IEC 27001**, bez odgađanja, a najkasnije u roku od 60 dana, Poreznoj upravi dostaviti najnoviju verziju certifikata.

AKO SE NOVI CERTIFIKAT NE DOSTAVI :

- a) PU ga briše s popisa informacijskih posrednika zbog prestanka ispunjenja uvjeta
 - b) obavještava porezne obveznike koji su s informacijskim posrednikom sklopili ugovor da je isti brisan s Popisa informacijskih posrednika.
- Informacijski posrednik koji je brisan s Popisa informacijskih posrednika, a želi dalje obavljati poslove prema odredbama ovoga Zakona mora ispuniti uvjete iz čl. 59. ZF te dostaviti dokumentaciju.

❑ FiskAplikacija za fiskalizaciju i elzvještavanje

je aplikacija PU kojom se izdavateljima i primateljima eRačuna omogućuje (čl.68. ZF):

- pregled svih fiskaliziranih podataka iz sustava Fiskalizacije 1.0 i 2.0 = **svi računi iz fiskalizacije gotovinskih računa i fiskalizacije bezgotovinskih računa. Zamjena za evidencije U-RA ,I-RA i PPO**
- uvid u statuse računa (poslan/zaprimljen/naplaćen/odbijen)-olakšano usklađenje eRačuna. **Zamjena za OPZ-STAT**
- upravljanje ovlaštenjima za razmjenu eRačuna i fiskalizaciju
- uvid u **informativno ispunjenu prijavu PDV-a** za određeno razdoblje oporezivanja. Korisnik će moći generirati PDV obrazac na osnovu fiskalizacijskih podataka i preuzeti ga lokalno na računalo
- uvid u greške o fiskalizaciji
- unos podataka za potrebe fiskalizacije i elzvještavanja.

INFORMATIVNA PRIJAVA PDV-A

- Služi samo kao kontrola poreznom obvezniku koja prikazuje informativni obračun PDV-a
- prema fiskaliziranim podacima, pretpostavka 100% odbitak pretporeza
- Odgovornost p.o. ZF nije izmijenjena
- Dosadašnji način popunjavanja PDV obrasca i pravo na pretporez
- dodatno treba evidentirati
- -pro-ratu, nemogućnost odbitka PDV-a za nepoduzetne troškove, reprezentaciju (isključenje prava na odbitak), 50% odbitka za osobne automobile, obveza PDV-a u slučaju manjkova, vlastite potrošnje,
- eRačuni za tuzemne transakcije, Ne eRačun za izvoz, isporuke u EU, rn za stjecanje dobara

PRISTUP FiskAplikaciji

- preko sustava ePorezne na kojem se nalazi poveznica na FiskAplikaciju.
- otvara se početna stranica umetnuta u standardni okvir koji sadrži izbornike za navigaciju
- Početna stranica prikazuje
 - informacije o ovlaštenjima za fiskalizaciju
 - **ukupan broju ulaznih i izlaznih eRačuna za tekući mjesec.**

Odabirom poveznice Fiskalizacija 2.0. (na lijevom izborniku početne stranice), otvara se padajući izbornik za:

1. pregled i pretraživanje fiskaliziranih podataka
2. administraciju adresa i ovlaštenja
3. fiskalizaciju 2.0. i elzvještavanje

Svaki dobiveni rezultat (fiskalizacijsku poruku) porezni obveznik može detaljno pregledati uz funkcionalnost 'Detalji'. Status može biti: neuparen eRačun, uparen eRačun te identifikatori: broj dokumenta, datum izdavanja, vrsta dokumenta, porezni broj izdavatelja i primatelja.

PODACI O NAPLATI IZLAZNOG RAČUNA

- čl. 53. ZF - **izdavatelj eRačuna** dužan je u Sustav za fiskalizaciju do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec dostaviti podatke:
- eRačunima za koje je izvršena naplata u prethodnom mjesecu
- podaci o obavljenim isporukama za koje izdavatelju nije imao mogućnost izdati eRačun
- Dostavom podataka o naplati eRačuna u izvještajnom sustavu, PU će imati uvid u rokove plaćanja i poštivanje rokova plaćanja između poslovnih subjekata. Na taj način će se omogućiti ukidanje obrasca OPZ-STAT (zadnji će se dostaviti za 2025. godinu), za što je potrebno provesti postupak usklađenja odredbi Općeg poreznog zakona.

PODACI O ODBIJANJU eRAČUNA

- čl. 52. ZF, **primatelj eRačuna** dužan je u Sustav za fiskalizaciju do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec dostaviti podatke o eRačunima za koje je izvršio **odbijanje u prethodnom mjesecu**.
- smatra se da je dostavom podatka o odbijanju eRačuna, **primatelj eRačuna dostavio izjavu da neće koristiti pravo na pretporez po tom eRačunu**.
- Međutim, izdavatelj eRačuna može stornirati odbijeni eRačun, te nakon toga izdati novi eRačun, ako je to primjenjivo.

RADNJE U PRIPREMOM RAZDOBLJU

- Odabrati programsko rješenje za izdavanje i primanje eRačuna i provedbu fiskalizacije eRačuna
- putem FiaskAplikacije, obveznik fiskalizacije treba potvrditi Poreznoj upravi adresu za zaprimanje eRačuna radi objave adrese u Adresaru porezne uprave AMS-u
- obveznici koji nisu u sustavu PDV-a i nisu obveznici primjene elektroničkog izdavanja r n u javnoj nabavi – dostavljaju **odluku** o korištenju besplatne aplikacije MIKROeRAČUN
- obveznik fiskalizacije potvrđuje ovlaštenja za osobu koja dostavlja fiskalizacisku poruku uz korištenje digitalnih certifikata
- obveznik fiskalizacije prije početka izdavanja eRačuna treba povezati listu svojih proizvoda i usluga sa ispravnom klasifikacijskom oznakom iz KPD

VAŽNI DATUMI KOD KRAJNJE POTROŠNJE u segmentu B2C

od 1.1.2026.

- Postupak fiskalizacije primjenjuje se na sve obveznike fiskalizacije u krajnjoj potrošnji (B2C) neovisno o načinu plaćanja

VAŽNI DATUMI U IZDAVANJU I FISKALIZACIJI eRAČUNA u segmentu B2B i B2G

od 1.9.2025.

Stupanje na snagu u najvećem dijelu odredbe o Fiskalizaciji 1.0.

Svi obveznici razmjene eRačuna i informacijski posrednici imaju mogućnost testiranja vlastite sustave za razmjenu eRačuna, fiskalizaciju eRačuna i elzvještavanje - pripremne radnje za Fiskalizaciju 2.0

od 1.1.2026.

Obveza **izdavanja i zaprimanja eRačuna** za porezne obveznike u sustavu PDV-a

Obveza zaprimanja eRačuna za trgovačka društva, obrtnike, slobodna zanimanja, JLS proračunske i izvanproračunske korisnike koji nisu u sustavu PDV-a

od 1.1.2027.

Obveza **izdavanja eRačuna** za trgovačka društva, obrtnike, slobodna zanimanja, JLS proračunske i izvanproračunske korisnike koji nisu u sustavu PDV-a

Zamjena papirnatih računa s eRačunom

NE OBVEZA IZDAVANJA I ZAPRIMANJA eRAČUNA

- Porezni obveznik bez sjedišta u RH (nerezident)
- neprofitne organizacije, udruge koje nisu u upisane u registar PDV-a i nisu obveznici poreza na dobit
- Stambene zgrade – jer zgrada nije obveznik PDV-a niti obveznik dobiti
- Iznajmljivači soba i postelja putnicima i turistima, ako nisu upisani u registar obveznika PDV-a
- porezni obveznici za prekogranične transakcije s drugim DČ ili trećim zemljama

PRIMJENA ZAKONA O FISKALIZACIJI

U ŠKOLSKIM I PREDŠKOLSKIM
USTANOVAMA

ZAKON O FISKALIZACIJI U PROMETU GOTOVINOM

- Škole su obveznici primjene postupka fiskalizacije računa izdanih u krajnjoj potrošnji, **samo ako su obveznici poreza na dobit.**
- Načelno, škola može biti obveznik poreza na dobit kao i svaka druga neprofitna pravna osoba koja obavlja gospodarsku djelatnost.
- Međutim, u većini slučajeva, škole nisu obveznici poreza na dobit jer se ne osnivaju s ciljem ostvarivanja dobiti, dohotka ili drugih gospodarsko procjenjivih koristi, već radi provođenja obrazovanja u vezi s nastavnim programima koje donose odnosno odobre nadležna ministarstva.

- ✓ PRIMJER: ŠKOLA NIJE OBVEZNIK POREZA NA DOBIT
- Škole koje nisu obveznici poreza na dobit, ne smatraju se obveznikom fiskalizacije računa prema Zakonu o fiskalizaciji po modelu Fiskalizacija 1.0 i ne provode postupak fiskalizacije izdavanjem računa korištenjem prilagođenih naplatnih uređaja.
- Kao obveznici javne nabave, škole zaprimaju eRačune prema Zakonu o elektroničnom izdavanju računa u javnoj nabavi.
- Ako je obveznik poreza na dobit, škola izdaje račun za krajnju potrošnju na papiru – B2C i treba provesti postupak fiskalizacije računa po modelu Fiskalizacija 1.0 neovisno od načina plaćanja.

✓ PRIMJER: IZDAVANJE RAČUNA ZA PRODUŽENI BORAVAK

- Škola izdaje papirnati račun učeniku za korištenje produženog boravka kojeg će roditelji učenika uplatiti na račun škole.
- Iako će roditelj obaviti plaćanje na transakcijski račun, škola koja nije obveznik poreza na dobit, nije obvezna provesti postupak fiskalizacije računa u krajnjoj potrošnji po modelu Fiskalizacija 1.0, na način da izdani račun sadrži JIR i ZKI, te QR kod.

- ✓ ŠKOLE SU UPISANE U PDV JER UZ DJELATNOST KOJA JE OSLOBOĐENA OD OBRAČUNA PDV-A, OBAVLJAJU I GOSPODARSKU DJELATNOST

Ako su škole upisane u registar obveznika PDV-a, od 1. siječnja 2026. godine imaju obvezu ► **zaprimanja eRačuna** prema 2 zakona:

- a) Zakonu o fiskalizaciji - model Fiskalizacija 2.0
- b) Zakon o elektroničnom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Obvezu ► **izdavanja eRačune** – u poslovanju B2B i B2G te povezati listu svojih roba i usluga s klasifikacijom proizvoda po djelatnostima, na način da stavkama roba i usluga u eRačunu, odrede ispravnu klasifikacijsku oznaku koja sadrži najmanje šest znamenki.

✓ ŠKOLE NISU UPISANE U PDV JER UZ DJELATNOST KOJA JE OSLOBOĐENA OD OBRAČUNA PDV-A, NE OBAVLJAJU I GOSPODARSKU DJELATNOST

- Ako škole nisu upisane u registar obveznika PDV-a
 - ❑ od 1. siječnja 2026. imaju samo obvezu zaprimanja eRačuna prema ZF, uz obvezu zaprimanja eRačuna i prema Zakonu o elektroničnom izdavanju računa u javnoj nabavi. **Zaprimljeni eRačuni i nadalje prolaze proceduru provjere odnosno formalnu i suštinsku kontrolu je li potpuno i istinito održavaju nastali poslovni događaj, te postupak urudžbiranja, odobravanja, knjiženja te plaćanja računa.**
 - ❑ od 1. siječnja 2027. godine, škole su kao proračunski korisnici obvezne izdavati eRačun u poslovanju B2B i B2G, fiskalizirati eRačun te ga dostaviti PU korištenjem programskog rješenja u obliku fiskalizacijske poruke.

OBVEZE ŠKOLE OD 1. SIJEČNJA 2027. AKO NIJE OBVEZNIK POREZA NA DOBIT I OBEZNIK PDV-a

- Škola iznajmljuje sportsku dvoranu društvu Orion d.o.o. za rekreaciju svojih radnika 8 dana u svakom mjesecu tijekom godine.
- Neovisno što škola nije obveznik PDV-a ni obveznik poreza na dobit, od 1. siječnja 2027., obvezna je za poslovanje B2B izdati eRačun društvu Orion d.o.o. za najam korištenja sportske dvorane.
- Do 31. prosinca 2026. godine, za istu uslugu najma korištenja sportske dvorane, škola može društvu Orion d.o.o. izdati klasičan papirnati račun u PDF-u.

ZAKLJUČNE NAPOMENE

- ZF donosi promjene koje su složene i kompleksne
- Za razmjenu i fiskalizaciju eRačuna, obveznici primjene fiskalizacije dužni su osigurati zadovoljavajuću softversku i hardversku podršku
- Škole koje nisu u sustavu PDV-a, od 1. siječnja 2026. godine imaju obvezu samo zaprimanja eRačuna od poslovnih subjekata i javnih tijela, a od 1. siječnja 2027. godine uz zaprimanje eRačuna, škole će biti obvezne i izdavati eRačune.
- Međutim, škola koja je u sustavu PDV-a a nije obveznik poreza na dobit, smatra se obveznikom eRačuna, ali za ostvareni promet u krajnjoj potrošnji, ne smatra se obveznikom fiskalizacije.

HVALA NA POZORNOSTI

